

MÁDI ÉS TÁRSA MŰSZAKI, BIZTONSÁGTECHNIKAI SZOLGÁLTATÓ KFT.	VILLAMOS VIZSGÁLÓLABORATÓRIUM TÁJÉKOZTATÓ A CSALÁRD MAGATARTÁSRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSRENDRŐL	Kiadás: Dátum: Oldal:	1. 2025.10.01. 1/4	
--	--	-----------------------------	--------------------------	--

A **MÁDI ÉS TÁRSA KFT. VILLAMOS VIZSGÁLÓLABORATÓRIUM** elkötelezett amellett, hogy magas szintű jogi, etikai és erkölcsi standardokat képviseljen. Működésünk során a feddhetetlenség, tárgyilagosság, őszinteség és szakszerűség elveihez tartjuk magunkat, és határozottan ellenzünk bármilyen csalárd magatartást vagy korrupciót.

1. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Csalárd magatartás: Minden olyan szándékos cselekedet vagy mulasztás, amelynek célja a jogtalan haszonszerzés, jogosulatlan előny elérése, vagy mások megtévesztése, károkozása (pl. vizsgálati eredmények hamisítása, adatok manipulálása, jegyzőkönyvek meghamisítása, összeférhetetlenség eltitkolása).

Korrupció: Olyan visszaélés hivatali vagy egyéb bizalmi helyzettel, amelynek célja személyes haszon, előny vagy kár elérése.

2. AZ ELJÁRÁSREND CÉLJA

A **Villamos Vizsgálólaboratórium** által alkalmazott eljárásrend célja, hogy meghatározza a **Villamos Vizsgálólaboratórium** csalás elleni stratégiáját, megelőző intézkedéseit, a gyanús esetek bejelentésének és kivizsgálásának módját, biztosítva a vizsgálati eredmények hitelességét és megbízhatóságát.

Az eljárásrend egyaránt kiterjed a **Villamos Vizsgálólaboratórium** teljes személyzetére és a **Villamos Vizsgálólaboratórium** nevében eljáró bármely más személyre.

3. FELELŐSSÉGEK

- **Vezetőség:** Felelős a csalás elleni politika kialakításáért, végrehajtásáért, a szükséges erőforrások biztosításáért, valamint a bejelentések kivizsgálásának felügyeletéért.
- **Minőségirányítási vezető:** Felelős a minőségirányítási rendszer (ISO/IEC 17025) keretein belüli csalásmegelőzési eljárások felügyeletéért és a belső auditok koordinálásáért.
- **A személyzet tagjai:** A személyzet minden tagja felelős a szabályzat betartásáért, a gyanús események azonnali bejelentéséért, és együttműködésért a kivizsgálások során.

4. MEGELŐZŐ INTÉZKEDÉSEK ÉS BELSŐ ELLENŐRZÉS

A csalárd magatartás megelőzése érdekében a **Villamos Vizsgálólaboratórium** az alábbi intézkedéseket vezeti be:

- **Etikai Kódex:** A személyzet minden tagja aláírja a **Villamos Vizsgálólaboratórium** Etikai Kódexét, amely rögzíti a feddhetetlenség és a titoktartás követelményeit.
- **Megfelelőség az MSZ EN ISO/IEC 17025:2018 szabványnak:** Szigorú minőségirányítási rendszer működtetése, amely garantálja az eredmények nyomon követhetőségét, a berendezések kalibrálását és a személyzet kompetenciáját.
- **Adatkezelés és IT-biztonság:** Az adatok rögzítése, tárolása és továbbítása biztonságos rendszereken keresztül történik, szigorú hozzáférési jogosultságokkal.
- **Összeférhetetlenség:** A személyzet minden tagjának jelentenie kell minden olyan helyzetet, amely összeférhetetlenséget okozhat, különösen a megrendelőkkel vagy versenytársakkal kapcsolatban.
- **Képzés és Tudatosság:** Rendszeres képzések biztosítása a személyzet minden tagja számára a csalás felismeréséről és a bejelentési kötelezettségekről.

5. NYILATKOZATTÉTELI ELJÁRÁS

Az *eljárásrend* bevezetésekor a **személyzet minden tagja** „Feddhetetlenségi nyilatkozatot” tesz.

A **Villamos Vizsgálólaboratórium vezetősége** rendszeres információ gyűjtést végez a csalárd magatartásra utaló információk tekintetében, ennek keretében a **személyzet minden tagja** – az „*Időszakos nyilatkozat csalárd magatartás észlelésére vonatkozóan*” nyilatkozik arról, hogy tapasztalt-e olyan esetet, vagy van-e információja arra vonatkozóan, hogy a **Villamos Vizsgálólaboratórium** Etikai

MÁDI ÉS TÁRSA MŰSZAKI, BIZTONSÁGTECHNIKAI SZOLGÁLTATÓ KFT.	VILLAMOS VIZSGÁLÓLABORATÓRIUM TÁJÉKOZTATÓ A CSALÁRD MAGATARTÁSRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSRENDRŐL	Kiadás: Dátum: Oldal:	1. 2025.10.01. 2/4	
--	--	-----------------------------	--------------------------	--

Kódexében, illetve az eljárásrendben rögzített alapelvek sérülnek, vagy sérültek.

Abban az esetben, ha a **vezetőség** olyan információ birtokába jut, amely arra utal, vagy arra utalhat, hogy valamely *Etikai Kódexben* rögzített alapelv sérült, sérül, vagy sérülhet, az esetet kivizsgálja és a szükséges intézkedéseket megteszi.

6. BEJELENTÉSI ELJÁRÁS

Bárki, aki csalárd magatartásra utaló jelet észlel, köteles azt haladéktalanul bejelenteni.

Belső bejelentés: A gyanút jelenteni lehet az **ügyvezetőnek** vagy a **laboratóriumvezetőnek** és a **minőségirányítási vezetőnek**.

Külső bejelentés: Súlyos esetekben, vagy ha a belső eljárás nem vezet eredményre, a bejelentő fordulhat a Nemzeti Akkreditáló Hatósághoz (NAH) vagy az Európai Csalás Elleni Hivatalhoz (OLAF).

7. KIVIZSGÁLÁS ÉS INTÉZKEDÉSEK

Vizsgálat: Minden bejelentést bizalmasan, objektíven és haladéktalanul kivizsgálunk. A vizsgálatot a **minőségirányítási vezető** vagy az **ügyvezető** által kijelölt, elfogulatlan személy(ek) végzik.

Eredmények: A kivizsgálás eredményéről a bejelentőt (amennyiben ismert) tájékoztatjuk.

Szankciók: Bizonyított csalás vagy korrupció esetén a **Villamos Vizsgálólaboratórium** zéró toleranciát alkalmaz, és fegyelmi eljárást, a munkaviszony azonnali hatályú megszüntetését, valamint büntetőjogi feljelentést vonhat maga után a hatályos magyar Büntető Törvénykönyv (Btk.) alapján, felelős az **ügyvezető**.

8. KÜLSŐ FELEKTŐL SZÁRMAZÓ VISSZAJELZÉSEK, BEJELENTÉSEK KEZELÉSE

A **Tisztelt Bejelentő**, adott esetben **Megrendelő** (a továbbiakban **Bejelentő**) - a **Villamos Vizsgálólaboratórium** tevékenységét érintő - *csalárd magatartással kapcsolatos észrevételét, információját* a **Villamos Vizsgálólaboratórium** felé írásban (levél vagy e-mail formájában) jelezheti, jelentheti be.

Elérhetőségek:

- Cím: 1155 Budapest, Wysocki u.1.
- Telefon: +36 306-3978, +36 271-1157
- E-mail: info@madiestarsa.hu

A bejelentéseket a **laboratóriumvezetőnek** kell címezni, azonban a **Bejelentő** meghallgatása a **személyzet bármely tagjának** kötelessége annak egyidejű közlésével, hogy a konkrét kivizsgálás – a meghallgatás időpontjában – nem hatásköre. A tudomására jutott információkról a **személyzet tagja** haladéktalanul tájékoztatja a **laboratóriumvezetőt**.

A bejelentés megtétele után a **Villamos Vizsgálólaboratórium** 5 munkanapon belül megerősíti, hogy a **bejelentés** releváns-e a **Villamos Vizsgálólaboratórium** vonatkozásában, és ha igen, foglalkozik vele.

A **Villamos Vizsgálólaboratórium** a bejelentés kivizsgálását haladéktalanul megkezdi, és törekszik 30 napon belüli lezárásra.

A **bejelentés** kivizsgálása során szükségessé váló tevékenységekről a **minőségirányítási vezető** javaslatainak figyelembevételével a **laboratóriumvezető** dönt.

A kivizsgálás eredményének ismeretében a **bejelentéssel** kapcsolatban szükségessé váló intézkedésekről a **laboratóriumvezető** bevonásával az **ügyvezető** dönt. Az **ügyvezető** döntéséről a **laboratóriumvezető** minden esetben, 5 munkanapon belül írásban értesíti a **Bejelentőt**.

Ha a **bejelentés** jogossága egyértelműen és megkérdőjelezhetetlenül megállapítható, és az **ügyvezető** a vizsgálat(ok) ismételt elvégzéséről dönt, a **Villamos Vizsgálólaboratórium** a villamos vizsgálato(ka)t, valamint a **jegyzőkönyv(ek)** pontosítását, kiegészítését vagy az új, módosított tartalmú **jegyzőkönyv(ek)** kiadását költségmentesen végzi el. Egyéb esetekben a **bejelentéssel** kapcsolatosan szükségessé váló és a **Bejelentőt** érintő végrehajtandó tevékenységekről a **Bejelentővel** a **laboratóriumvezető**, ha hatáskörét meghaladja, az **ügyvezető** állapodik meg.

MÁDI ÉS TÁRSA MŰSZAKI, BIZTONSÁGTECHNIKAI SZOLGÁLTATÓ KFT.	VILLAMOS VIZSGÁLÓLABORATÓRIUM TÁJÉKOZTATÓ A CSALÁRD MAGATARTÁSRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSRENDRŐL	Kiadás: Dátum: Oldal:	1. 2025.10.01. 3/4	
--	--	-----------------------------	--------------------------	--

A *bejelentés* jogossága esetén a **laboratóriumvezető** feladata annak kivizsgálása, hogy a *bejelentéshez* kapcsolódó bármely tényező befolyásolhatta-e a bejelentést megelőző vizsgálatokat. Amennyiben igen, úgy - a **minőségirányítási vezető** bevonásával - a **laboratóriumvezető** feladata a szükséges tevékenységek, a felelősök és a határidők meghatározása, az **ügyvezető** feladata a tevékenységek végrehajtásának elrendelése, a végrehajtott tevékenységek kiértékelése.

Amennyiben a **Bejelentő** nem elégedett a **Villamos Vizsgálólaboratórium** intézkedésével és annak eredményével, úgy kifogását

- a minőségirányítási rendszert érintő esetben a **Nemzeti Akkreditáló Hatóság** Jogorvoslati Irodához¹ nyújthatja be,
- egyéb esetekben polgári peres eljárást kezdeményezhet.

9. FŐ JOGI ÉS SZABÁLYOZÁSI KERETEK

- **Nemzeti Akkreditáló Hatóság (NAH):** A NAH, mint Nemzeti Akkreditáló Hatóság, külön szabályzatokkal rendelkezik a csalárd magatartás visszaszorítására és kezelésére vonatkozóan, tájékoztatva ügyfeleit a teendőkről.
- **Büntetőjog:** A csalás bűncselekménynek minősül, amelyet a magyar Büntető Törvénykönyv (Btk. 373. §) szabályoz. Csak egyenes szándékkal lehet elkövetni, és célja a jogtalan haszonszerzés mások megtévesztésével.
- **Európai Unió szabályozás:** Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) az EU költségvetését érintő csalásokat vizsgálja, és iránymutatásokat, programokat fejleszt ki a csalás elleni küzdelemre, amely a tagállamok számára is iránymutató.

10. ETIKAI NORMÁINK

A **Mádi és Társa Kft. Villamos Vizsgálólaboratórium** működését irányító etikai normák az általános feddhetetlenségi elvekből fakadnak, és a mindennapi gyakorlatban a következő konkrét példákban öltenek testet:

10.1 AZ ADATOK ÉS EREDMÉNYEK MANIPULÁLÁSÁNAK TILALMA

- **Példa:** Egy **Megrendelő** azt kéri a **Villamos Vizsgálólaboratóriumtól**, hogy egy vizsgálat eredményét úgy "igazítsák", hogy a vizsgált eszköz „megfeleljen”.
- **Etikai norma:** Az adatokkal kapcsolatos őszinteség és a tudományos feddhetetlenség elve. Az **Villamos Vizsgálólaboratórium** etikus magatartása megköveteli, hogy a tényleges vizsgálati eredményt rögzítse és jelentse, függetlenül a **Megrendelő** kérésétől vagy a lehetséges anyagi előnyöktől.

10.2 PÁRTATLANSÁG ÉS ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG KEZELÉSE

- **Példa:** Egy vizsgálónak feladata egy olyan eszköz vizsgálata, amelyet a testvére cége készített.
- **Etikai norma:** A pártatlanság és az összeférhetetlenség elvének betartása. Az etikus eljárás megköveteli, hogy a vizsgáló jelentse az összeférhetetlenséget a laboratóriumvezetőnek, és a vizsgálatot egy másik, független vizsgáló végezze el, elkerülve a pártosság látszatát is.

10.3 A TITOKTARTÁS BETARTÁSA

- **Példa:** A **Villamos Vizsgálólaboratórium** egy üzemben végez vizsgálatokat, ahol új innovatív terméket fognak gyártani, vagy új, titkos technológiát alkalmaznak. A **Villamos Vizsgálólaboratórium** személyzete a kapott információkat nem oszthatja meg harmadik féllel (például versenytársakkal vagy a médiával).
- **Etikai norma:** Az üzleti titkok és bizalmas információk védelme. Az etika megköveteli a szigorú titoktartást, amelyet általában titoktartási megállapodások (NDA-k) is alátámasztanak.

¹ A Hatósághoz beadvány benyújtható postai úton, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 8. § (1) bekezdésében szabályozott elektronikus ügyintézés útján ügyfélkapun, hivatali kapun vagy e-papíron, illetve a szakrendszeren keresztül, továbbá e-mailben (a Jogorvoslati Iroda e-mail címére: jogorvoslat@nah.gov.hu és a titkarsag@nah.gov.hu e-mail címre is megküldhető.)

MÁDI ÉS TÁRSA MŰSZAKI, BIZTONSÁGTECHNIKAI SZOLGÁLTATÓ KFT.	VILLAMOS VIZSGÁLÓLABORATÓRIUM TÁJÉKOZTATÓ A CSALÁRD MAGATARTÁSRA VONATKOZÓ ELJÁRÁSRENDRŐL	Kiadás: Dátum: Oldal:	1. 2025.10.01. 4/4	
--	--	-----------------------------	--------------------------	--

10.4 KOMPETENCIA HATÁRAINAK BETARTÁSA

- **Példa:** A *Villamos Vizsgálólaboratóriumot* felkérlik egy olyan speciális eszköz vizsgálatára, amelyhez nincs megfelelő mérőeszköze, akkreditációja vagy szakértelme.
- **Etikai norma:** A szakmai kompetencia és a felelősség elve. Etikus magatartás, ha a *Villamos Vizsgálólaboratórium* visszautasítja a megbízást, vagy egyértelműen jelzi a korlátokat a *Megrendelő* felé, ahelyett, hogy pontatlan vagy megbízhatatlan eredményeket produkálna.

10.5 MEGVESZTEGETHETETLENSÉG ÉS AJÁNDÉKOK VISSZAUTASÍTÁSA

- **Példa:** Egy beszállító drága ajándékokkal (pl. luxuscuccok, elektronikai cikk) próbálja befolyásolni a *Villamos Vizsgálólaboratórium* személyzetét, hogy az ő berendezéseit válasszák.
- **Etikai norma:** A korrupciómentesség és a megvesztegethetetlenség elve. Az etikus magatartás a felajánlások visszautasítását jelenti.